



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
**Scuola sec. I grado "R. Montecuccoli"**  
**Viale Marconi, 17- 41026 Pavullo nel Frignano (MO)**

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado - Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131  
Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) – posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.gov.it](http://www.smpavullo.gov.it)  
COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369

Protocollo e data in segnature

Ai Docenti Tutor incaricati - sede  
All'Albo dell'Istituzione  
A sito web dell'Istituzione: [www.smpavullo.gov.it](http://www.smpavullo.gov.it)  
Agli atti

**Oggetto: Lettera d'incarico ai tutor d'aula - Progetto "ALLA SCOPERTA DI PAESAGGI E PERSONAGGI"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2–Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5A. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. **Avviso Prot. n. AOODGEFID\4427 del 2/05/2017. Competenze di base. Codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-EM-018-94 - CUP: G77118001890007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;  
**VISTO** il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";  
**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2–Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5A. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;  
**VISTA** l'ipotesi progettuale inoltrata al MIUR con Candidatura n. 998537 del 7/7/2017 dal titolo "ALLA SCOPERTA DI PAESAGGI E PERSONAGGI";  
**VISTA** la delibera n. 19 del Consiglio d'Istituto del 15/05/2018, di approvazione della Proposta Progettuale;  
**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9282 del 10.04.2018 - provvedimento di conferma del finanziamento assegnato ai progetti vincitori del bando - Codice identificativo 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-94;  
**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 13/02/2018 di Approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;  
**VISTO** il proprio Decreto Prot. n. 1848 C14h del 18/05/2018 di assunzione formale a bilancio del progetto finanziato;  
**CONSIDERATO** che per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto si rende necessario provvedere alla nomina di un tutor d'aula;  
**VISTO** il vigente C.C.N.L. del comparto scuola;  
**VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n.1304/2013 relativo al FSE;  
**VISTA** la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi a valere sui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-2020;  
**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti";  
**VISTA** a Nota MIUR AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 "Nota prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 Errata-corrige";  
**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/38115 del 18/12/2017, avente ad oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE" e in particolare il paragrafo 2.2g – Selezione personale interno all'istituzione scolastica – in cui si dispone che l'affidamento degli incarichi di esperto e tutor d'aula possa essere disposto, previa verifica di titoli, esperienze e competenze, mediante delibera motivata del Collegio Docenti;  
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 9 adottata nella seduta del 15/05/2018 con la quale si provvedeva alla designazione diretta dei tutor d'aula e degli esperti interni da incaricare per tutti i moduli previsti dal progetto;  
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 3.1 adottata della seduta del 20/12/2018, con la quale si prendeva atto dalla rinuncia della prof.ssa SILVESTRO Marianna Rita alla nomina di TUTOR INTERNO per il modulo "Sulle tracce di Raimondo Montecuccoli" e si provvedeva a designare al suo posto la prof.ssa BERTONI Elisa;  
**CONSIDERATO** che occorre procedere all'affidamento degli incarichi per dare concreto avvio alle attività formative già calendarizzate;

**DECRETA**

**Firmato digitalmente da Rossana Poggioli**

istisc\_momm10600d.AOOmomm10600d - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000688 - 01/02/2019 - B01p - U



**Ministero della Pubblica Istruzione**  
**Scuola sec. I grado "R. Montecuccoli"**  
**Viale Marconi, 17- 41026 Pavullo nel Frignano (MO)**

Sede direzione e uffici amministrativi scuola sec. I grado - Viale Marconi 17 – Pavullo nel Frignano (MO) tel.0536/20344 – fax 0536/20131  
Email: [momm10600d@istruzione.it](mailto:momm10600d@istruzione.it) - [sms.cuccoli@libero.it](mailto:sms.cuccoli@libero.it) – posta certificata: [momm10600d@pec.istruzione.it](mailto:momm10600d@pec.istruzione.it) - sitoweb: [www.smpavullo.gov.it](http://www.smpavullo.gov.it)  
COD. MECCANOGRAFICO MIUR: MOMM10600D COD. FISCALE 83000760369

la nomina della prof.ssa BERTONI Elisa, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docenti a tempo indeterminato per l'insegnamento nella Scuola Secondaria, a TUTOR D'AULA del modulo "Sulle tracce di Raimondo Montecuccoli", relativo al **Progetto 10.2.5A-FSEPON-EM-018-94 "ALLA SCOPERTA DI PAESAGGI E PERSONAGGI"** - con il compenso orario pari ad euro € 30,00 per n.30 ore. Il compenso orario è comprensivo degli oneri riflessi e dell'Irap a carico dell'Istituzione Scolastica.

I docenti tutor d'aula sono tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

- partecipare alle riunioni di coordinamento che riterranno necessarie;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire on line i dati relativi alla gestione del corso, in particolare:
  - registrare le anagrafiche dei corsisti e caricare a sistema, per ciascun studente, il "consenso al trattamento dei dati";
  - inserire la programmazione giornaliera delle attività secondo il calendario stabilito;
- inviare l'orario agli esperti
- provvedere alla gestione della classe
- documentare i ritiri
- registrare le assenze entro le ventiquattro ore successive
- attuare le verifiche (registrazione risultati)
- emettere gli attestati
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento realizzati dai corsisti
- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, e del questionario di autovalutazione
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende di sotto di un terzo del minimo o dello standard previsto;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- relazionare circa le proprie attività;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto.

Il docente tutor selezionato si impegna a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito [www.smpavullo.gov.it](http://www.smpavullo.gov.it), ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Rossana POGGIOLI \***

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate - sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.